



PROJEKTSTEUERUNG

PSP REAL PROJEKTSTEUERUNG

Wir beraten sowohl öffentliche als auch private Auftraggeber bei sämtlichen Vorbereitungen des Bauprojekts sowie bei der Planung, der Ausführung und dem Projektabschluss.

Dabei richtet sich unser Leistungsumfang nach dem Leistungsbild der AHO-Fachkommission.

Innerhalb der folgenden Projektstufen wird in vier Handlungsbereiche unterschieden:

- A** Organisation, Information, Koordination und Dokumentation
- B** Qualitäten und Quantitäten
- C** Kosten
- D** Termine



UNSERE LEISTUNGEN IM BEREICH DER PROJEKTSTEUERUNG

Leistungsphase 1 – Projektvorbereitung (Projektentwicklung, strategische Planung, Grundlagenermittlung)

A

- Entwickeln, Vorschlagen und Festlegen der Projektorganisation für die Aufgabenabgrenzung zwischen Planung, Ausführung und Betrieb
- Vorbereitung Beauftragung der Planungsbeteiligten
- laufende Information an den Auftraggeber sowie Einholung erforderlicher Zustimmungen des Auftraggebers

B

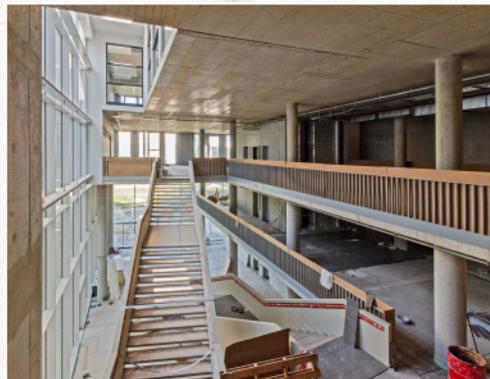
- Koordination der Erstellung des Nutzerbedarfsprogramms
- Mitwirken bei der Ermittlung des Raum-, Flächen- oder Anlagenbedarfs sowie Anforderung an die Standardausstattung
- Klärung privatrechtlicher/ öffentlich-rechtlicher Belange hinsichtlich Projektrealisierung

C

- Unterstützung bei der Entwicklung und Festlegung des Terminrahmens sowie Ableiten des Kapazitätenrahmens
- Aufstellung und Abstimmung des Generalablaufplans

D

- Mitwirken bei der Festlegung des Rahmens für Investitions- und Baukosten
- Prüfung und Freigabeempfehlung von Rechnungen zur Zahlung
- Überwachung des Mittelabflussplans



UNSERE LEISTUNGEN IM BEREICH DER PROJEKTSTEUERUNG

Leistungsphase 2 – Vor-, Entwurfs- und Genehmigungsplanung im Rahmen des Planer Managements

A

- Dokumentation der wesentlichen projektbezogenen Planungsdaten
- Durchsetzen der Vertragspflichten gegenüber Planungsbeteiligten
- Mitwirken bei der Planungskonzeption
- laufende Information sowie Einholung erforderlicher Zustimmungen des Auftraggebers

B

- Überprüfung Planungsergebnisse auf Einhaltung der Projektziele in wirtschaftlicher und vertraglicher Hinsicht
- Herbeiführen erforderlicher Entscheidungen des Auftraggebers

C

- Überprüfung der Kostenschätzung und -berechnung der Objekt- und Fachplaner
- Zusammenstellung der voraussichtlichen Baunutzungskosten
- Prüfung und Freigabeempfehlung von Rechnungen zur Zahlung
- Überwachung des Mittelabflussplans

D

- Mitwirken bei der Aufstellung und Abstimmung der Grob- und Detailplanung der Planung
- Koordination der Grob Ablaufplanung bzgl. Ausführung
- Fortschreiben des Generalablaufplans der Grob- und Detailablaufplanung der Ausführung
- Führen und protokollieren der Planungsbesprechungen



UNSERE LEISTUNGEN IM BEREICH DER PROJEKTSTEUERUNG

Leistungsphase 3 – Ausführungsvorbereitung (Ausführungsplanung, Vorbereiten und Mitwirken bei der Vergabe)

A

- Durchsetzen der Vertragspflichten gegenüber Planungsbeteiligten
- laufende Information sowie Einholung erforderlicher Zustimmungen des Auftraggebers

B

- Überprüfung Planungsergebnisse
- Mitwirken bei Erstellung der Ausschreibung-Firmenliste
- Herbeiführen erforderlicher Entscheidungen des Auftraggebers (Planung, Bemusterung, etc.)
- Prüfen der Ausschreibungsunterlagen
- Überprüfung der Angebotsauswertung
- Einholung von Zustimmungen der Auftraggeber für Beauftragungen

C

- Koordination der Budgeterstellung je Gewerk
- Beurteilung vorliegender Angebote bzgl. Kostenziel und Angemessenheit
- Überwachung Fortschreibung der Baunutzungskosten
- Prüfung und Freigabeempfehlung von Rechnungen zur Zahlung
- Überwachung und Fortschreibung des Mittelabflussplans

D

- Mitwirken bei der Aufstellung und Abstimmung der Detailablaufplanung der Ausführung
- Fortschreiben des Generalablaufplans der Grob- und Detailablaufplanung der Ausführung
- Steuerung der Erstellung besonderer Vertragsbedingungen Ausführungs-/ Lieferleistungen
- Prüfung der Angebote bzgl. Termin-einhaltung
- Führen und protokollieren der Ablaufbesprechungen Bauausführung



UNSERE LEISTUNGEN IM BEREICH DER PROJEKTSTEUERUNG

Leistungsphase 4 – Ausführung (Projektüberwachung)

A

- Durchsetzen der Vertragspflichten gegenüber Planungs- und Ausführungsbeteiligten
- laufende Information sowie Einholung erforderlicher Zustimmungen des Auftraggebers

B

- Prüfen von Ausführungsänderungen sowie Abstimmung mit Auftraggeber und Planern
- Durchführen der Begehungen zur rechtsgeschäftlichen Abnahme der Ausführungsleistung
- Herbeiführen erforderlicher Entscheidungen des Auftraggebers

C

- Kostensteuerung zur Einhaltung der Kostenziele
- Freigabeempfehlung von Rechnungen zur Zahlung
- Überwachung und Fortschreibung des Mittelabflussplans
- Beurteilung von Nachtragsangeboten inkl. Überwachen der Deckungsbestätigung von Nachträgen

D

- Soll-Ist-Vergleich des Projekt-Terminplans
- Ablaufsteuerung der Ausführung zur Einhaltung der Terminziele
- Überprüfen der Ergebnisse aus den Baubesprechungen des Objektüberwachers



UNSERE LEISTUNGEN IM BEREICH DER PROJEKTSTEUERUNG

Leistungsphase 5 – Projektabschluss (Dokumentation-Management, Nachkalkulation)

A

- Koordination Übergabe / Übernahme bzw. Inbetriebnahme
- Mitwirken bei Erstellung und Archivierung der Dokumentationsunterlagen
- laufende Information sowie Abstimmungen mit dem Auftraggeber

B

- Veranlassen erforderlicher behördlicher Abnahmen und Kontrollen in Zusammenarbeit mit dem Auftraggeber
- Koordinierung der rechtsgeschäftlichen Abnahme
- Prüfung der Gewährleistungsverzeichnisse

C

- Überprüfung der Kostenfeststellung von Objekt- und Fachplanern
- Nachprüfung der Schlussrechnungen sowie Empfehlung zur Zahlung inkl. Freigabeempfehlung von Sicherheitsleistungen
- Veranlassung abschließende Aktualisierung der Baunutzungskosten

D

- Erstellung der Ablaufplanung für koordinierte Übergabe und Inbetriebnahme



HINWEISE ZUM LEISTUNGSBILD

Wir beraten sowohl öffentliche als auch private Auftraggeber bei sämtlichen Vorbereitungen des Bauprojekts sowie bei der Planung, der Ausführung und dem Projektabschluss.

Dabei richtet sich unser Leistungsumfang nach dem Leistungsbild der AHO-Fachkommission.

Innerhalb der folgenden Projektstufen wird in vier Handlungsbereiche unterschieden:

- A Organisation, Information, Koordination und Dokumentation
- B Qualitäten und Quantitäten
- C Kosten
- D Termine

ALLGEMEINE HINWEISE PROJEKTSTEUERUNG

Bei unseren aufgezeigten Leistungen handelt sich um Grundleistungen der einzelnen Projektstufen in Anlehnung an die AHO.

Besondere sowie zusätzliche Leistungen können auf Wunsch des Auftraggebers gesondert aufgezeigt / angeboten werden.

Die Haftung für die durch den Auftragnehmer zu erbringenden Leistungen auf die jeweils einzelne Teilleistung, die durch den Auftraggeber abgerufen wurde, ist begrenzt.

Eine globale Projekthaftung wird durch den Auftragnehmer nicht übernommen.

**SELBSTVERSTÄNDLICH UNTERBREITEN WIR IHNEN EIN
INDIVIDUELLES ANGEBOT FÜR IHR PERSÖNLICHES PROJEKT**

Nehmen Sie Kontakt mit uns auf und überzeugen Sie sich von unseren Leistungen.

PSP Real GmbH

Prinz-Otto-Straße 13 | 85521 Ottobrunn

Telefon +49 89 608 109 - 26

Fax +49 89 608 109 - 50

kontakt@psp-real.com

Wir stehen Ihnen gerne zur Verfügung.